



A ZIEHL-ABEGG Kft. (munkáltató, adatkezelő) az Ön személyes adatkezelésével kapcsolatban – az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelékével (GDPR) összhangban – az alábbi tájékoztatót adja.

**I. Adatkezelő és az adatvédelmi ügyintéző adatai**

**I.1. Az adatkezelő és képviselőjének neve, elérhetőségei:**

Munkáltató neve: ZIEHL-ABEGG Motor- és Ventilátorgyártó Kft.  
Munkáltató rövidített neve: ZIEHL-ABEGG Kft.  
Székhelyének címe: 8700 Marcali, Ziehl-Abegg utca 1-2.  
Telefon: +36 85 509 100  
Képviselők neve: Szijártó Ferenc és Sárdi Sándor

**I.2. Adatvédelmi ügyintéző neve és elérhetőségei**

Az adatvédelmi ügyintéző neve: Nyers Edina  
E-mail: [adatvedelem@ziehl-abegg.hu](mailto:adatvedelem@ziehl-abegg.hu)  
Postacím: 8700 Marcali, Ziehl-Abegg utca 1-2.  
Telefon: +36 85 509 100

**II. A személyes adatok kezelésének célja, jogalapja és időtartama**

Az adatkezelő jogosult kezelni az Ön munkaviszonyával és a munkavégzéssel összefüggő személyes adatait. A személyes adatok kezelése a táblázatban szereplő célok érdekében, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: GDPR) meghatározott alábbi jogalapok szerint történik.

A munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó adatkezelés jogalapja általánosságban a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10§ (1) és (3) bekezdése:

10. § (1) A munkavállalótól csak olyan nyilatkozati megítélete vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében történik.

Sorszám	Dátum	Módosítások
1.	2019.01.01.	Első kiadás
2.	2021.02.22	Új formátum és Felhívtképzési törvénynek való megfelelés
3.	2021.04.20	III. pontban Foglalkozás-Egészségügy Szolgáltató adataiban változás
4.	2021.05.04	III. pont módosítása és kiegészítése
5.	2021.05.31	III. pont módosítása és kiegészítése

Készítette:	Nyers Edina	oldal 1 / 14	Jóváhagyta:	Szijártó Ferenc és Sárdi Sándor
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		Ügyvezetők

Készítette:	Nyers Edina	oldal 2 / 14	Jóváhagyta:	Szijártó Ferenc és Sárdi Sándor
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		Ügyvezetők



(3) A munkaviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkáltató a munkavállaló személyes adatait – az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint – adatfeldolgozó számára átadhatja. Erről a munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell.

Az adatkezelő jogosult kezelni az Ön személyes adatait a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 229. § alapján: meghatározott képzéssel megszerzése céljából tanulmányi szerződés kötése, valamint iskolarendszereken kívüli képzéseken való részvétel céljából, a 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről (Fktv.) alapján. A személyes adatok kezelésének köre az Fktv. 21. § (1) bekezdésében meghatározott adatok.

A munkavállalók személyes adatainak kezelésének			
célja	jogalapja	megkötését megelőző lépés	lejárati idő
új munkavállaló belépítése, munkaszereződés megkötése, módosítása, megszüntetése, munkaköri tájékoztatók elkészítése	szereződés megkötését megelőző lépés megítéléséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont]		
a munkavállalók társadalombiztosításával, bérével és bérben kívüli juttatásaival kapcsolatos ügyintézés, szabadság, pótszabadság, családi adókedvezmény ügyeinek intézése	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]	az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése	
a munkavállalót ért balesetből eredő, biztonsági eseményvel összefüggő ügyintézés	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont] Munkavédelemtől szóló 1993. évi XCIII. tv.	az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése	
a megváltozott munkaképességű munkavállalók részére folyósítandó, rehabilitációs ellátással kapcsolatos ügyintézés	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]	az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése	
Számítástechnikai és egyéb infokommunikációs eszközök használatának ellenőrzése (laptop, mobiltelefon)	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]	az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése	
elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) által mozgóképek rögzítése vagyoni védelmi célból	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont]	az adatkezelő jogos érdeke (a kéresemények, illetve az adatkezelő érdekeit sértő események megelőzése, munkavállaló ellenőrzése) [GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont]	

Készítette:	Nyers Edina	oldal 3 / 14	Jóváhagyta:	Szifártó Ferenc és Sárdi Sándor
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1	Ügyvezetők	



elektronikus beléptető rendszer alkalmazása vagyoni védelmi célból	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont]	az adatkezelő jogos érdeke (Vagyoni védelem, biztonság) [GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont]
foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálat alapján alkalmassági vizsgálat eredményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont]	szereződés teljesítése, amelyben a munkavállaló az egyik fél [GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont]
a munkahelyen belüli kapcsolattartás biztosítása	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]	szereződés teljesítése, amelyben a munkavállaló az egyik fél [GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont], az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]
szereződött partnerekkel kapcsolattartás céljából	GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont], Mt. 10§ (1) bekezdés	szereződés teljesítése, [GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont], Mt. 10§ (1) bekezdés
munkaviszony megszüntését követően társadalombiztosítási, egészségbiztosítási és adózási célból, valamint a munkavállalóra vonatkozó munkaviszony fennállását igazoló dokumentumokat a nyugdíj megállapításához szükséges adatszolgáltatás céljából megőrzni	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]	az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]
Felnőttképzésben való részvétel kapcsán a képzés lebonyolítása céljából, és a képzéssel összefüggésben levő adatok kezelése	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont]	2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
képzésekre történő jelentkezés	GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont],	az érintett hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont],

Az adatkezelő által az Önre vonatkozó személyes adatok körét az adatkezelési nyilvántartás tartalmazza, amelynek tartalmáról a munkavállaló a munkáltatójától, illetve az adatvédelmi felelőstől kérheti felvilágosítást.

**Az Ön személyes adatainak kezelésének időtartama:**

Az Ön személyes adatait az adatkezelő addig és annak függvényében kezeli, amíg annak célja és jogalapja fennáll. A kamarafelvételek 3 nap után kerülnek törlésre, ugyanakkor a maradandó értékű iratok (ami a munkabérek iratai jelentik pl. munkaszereződés) nem kerülnek törlésre. Azokat az adatokat, amelyek kezelését adó- vagy társadalombiztosítási szabályok írják elő, a tárgyévvel követő 5 teljes évet követően kerülnek törlésre (feltéve, hogy azok nem esnek a nyugdíjhoz kapcsolódó adatok körébe). Kapcsolattartói adatot a munkaviszony megszűnésékor az adatkezelő törli vagy a partneri

Készítette:	Nyers Edina	oldal 4 / 14	Jóváhagyta:	Szifártó Ferenc és Sárdi Sándor
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1	Ügyvezetők	



szertudós tejesítései követően a Polgári Törvénykönyv szerinti *elvéltési idő végéig* jogosult kezelni (amely általános esetben 5 év).

Belépítő rendszer által rögzített adatokat a Személy- és vagyovédelmi törvény (továbbiakban: Szvv.) 32.§ (2) bekezdés alapján a belépésre jogosultaknak az elektronikus belépítő rendszer működéséhez kezelt azonosító adatait (nevet és lakcímét), rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnéskor haladéktalanul alkalmi belépés esetén a távozástól számított huszonnégy óra elteltével meg kell semmisíteni. Az elektronikus belépítő rendszer működése során keletkezett adatokat (pl. a belépés időpontja) rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnéskor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével, alkalmi belépés esetén a távozástól számított huszonnégy óra elteltével meg kell semmisíteni.

*Ha valamely személyes adat kezelésének jogalapja a munkáltatói terhelő jogi kötelezettség teljesítése,* ez esetben Ön köteles az adott személyes adatot megadni. Ennek hiányában a munkáltató nem tudja a rá háruló jogi kötelezettséget teljesíteni és ez a munkaviszony megszüntetését eredményezheti.

*Ha valamely személyes adata kezelésének jogalapja szerződés,* ez esetben Ön köteles az adott személyes adatot megadni. Ennek hiányában a munkáltató nem tudja a munkaszerződésben megjelölt személyes adatainak megadása. Ennek hiányában a munkaszerződést nem lehet megkötöni, a munkaviszony nem jön létre.

Tájékoztatójuk, hogy az Ön személyes adatait tartalmazó tanulmányi szerződés, képzéshez kapcsolódó dokumentumok adatkezelési időtartama a munkaviszony megszűnését követő 5 év, egyébként a szerződés megkötésétől számított 8. év utolsó napjáig.

**II.1. Tájékoztató munkavállalók részére biztosított mobiltelefon, laptop és személyi számítógép, valamint e-mail postafiók alkalmazásáról**

Az Ön részére biztosított mobiltelefon, laptop és személyi számítógép, valamint az e-mail postafiók munkavégzés céljára használható. Amennyiben Ön a mobiltelefonon, laptopon, illetve személyi számítógépen saját személyes adatait tárolja, a személyes adatainak az eszközön való elhelyezésével tudomásul veszi, hogy azokhoz az adatkezelő hozzáférhet. Ön az e-mail postafiókról saját személyes adatait magáncélból nem küldheti el, más személy által magáncélból megküldött bármely személyes adatot pedig köteles haladéktalanul törölni az e-mail postafiókból. E rendelkezések megsértése esetén adatkezelőnek Ön minősül, az adatkezelő vonatkozásában megállapított kötelezettségek, valamint az ezzel kapcsolatos felelősség Önt terhelik.

Készítette:	Nyers Edina	oldal 5 / 14	Jóváhagyta:	Szifártó Ferenc és Sárdi Sándor Ügyvezetők
2021.05.31	Ttkárságvezető	GDPR-1		

A munkavállalók munkaviszonyával összefüggő magatartásának ellenőrzése érdekében az adatkezelő minden munkavállaló tekintetében jogosult betekinteni az alábbi technikai eszközök által rögzített személyes adatokba:

- az adatkezelő által a munkavállaló részére biztosított mobiltelefon, laptop, személyi számítógép.
- az ellenőrzésre – összhangban a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény 11. § (1) bekezdésével – minden esetben a munkaviszonyával összefüggő magatartás körében kerül sor. Az ellenőrzést a munkáltatói jogkör gyakorlója végzi. Az alkalmazott eszközök nem járnak az emberi méltóság megsértésével, valamint nem irányulnak a munkavállaló magánéletének ellenőrzésére.

Ellenőrzésre bűnszelekmény, szabálysértés elkövetésének vagy munkaviszonyból származó kötelezettség megszegésének gyanúja esetében kerülhet sor.

Az ellenőrzés tényéről, elvégzésének körülményeiről, az ezzel összefüggő adatkezelés céljairól, időtartamáról, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól a munkavállaló előzetesen szóban, távolléte esetén írásban tájékoztatni kell. A szóbeli tájékoztatás megtörténtét a munkavállaló aláírásával tanúsítja. Az aláírás megtagadása esetében a tájékoztató két tanú jelenlétében meg kell ismételni. Az előzetes tájékoztatás az ellenőrzésre okot adó körülmény figyelembevételével mellőzhető.

Az ellenőrzést a fokozatosság elvének betartásával kell végezni. Az ellenőrzésnél – ha erre mód van – biztosítani kell a munkavállaló jelenlétét.

**II.2. Tájékoztató elektronikus megfigyelőrendszer (videokamera) alkalmazásáról**

Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített személyes adatok kezelése az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez, biztonsági és vagyovédelmi okból, valamint veszélyes anyagok őrzése céljából szükséges [GDPR 6. cikk (1) b)k. f) pont].

Az adatkezelő a kamerarendszer telepítésekor mérlegelte annak a munkavállalókra gyakorolt hatását, és megállapította, hogy a felvételek készítése nem jár az érintettek érdekeire, alapvető jogaira és szabadságaira nézve aránytalan és szükségtelen mértékű korlátozással.

A kamerák kihelyezésére kizárólag biztonsági és vagyovédelmi okból és veszélyes anyagok őrzése céljából kerül sor, a rendszer nem irányul a munkavállalók tevékenységének és munkavégzésének megfigyelésére és ellenőrzésére. Egyetlen kamera sem figyel meg közterületet, munkavállalók munkaközi pihenőjének elhőtése céljára kijelölt területet, öltözőt és mosdót. A kamerák kizárólag képfelvételt rögzítenek.

Készítette:	Nyers Edina	oldal 6 / 14	Jóváhagyta:	Szifártó Ferenc és Sárdi Sándor Ügyvezetők
2021.05.31	Ttkárságvezető	GDPR-1		



Szabálysértés vagy bűncselekmény gyanúja miatt indult eljárás esetén a felvétel továbbításra kerül az illetékes hatóságok részére.

A kamerák felvételét az adatkezelő a személy- és vagyonyvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXXIII. törvény 31. § (2) és (5) bekezdése alapján felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított három munkanapig őrzi meg, ezt követően törli. Ha a felvétele bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként került felhasználásra, az eljárás jogerős befejezését követően kerül törlésre.

Akinnek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatainak rögzítése érinti, a képfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított három munkanapon belüli jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvétel, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben a megkeresésre atól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvétel, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

### III. A személyes adatok továbbítása, címzettek köre és adatfeldolgozó igénybevétele

Az Ön személyes adatainak továbbítására az Mt. 10.§ (2) bekezdése ad általános jogalapot az alábbiak szerint:

(2) A munkáltató köteles a munkavállalót tájékoztatni személyes adatainak kezeléséről. A munkáltató a munkavállalóra vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a munkavállaló hozzájárulásával közölhet.

Az Ön személyes adatainak továbbítása a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, elektronikusan dokumentált és visszakövethető módon történik.

*Kölcsönzött munkavállaló esetében a Kölcsönbeadó (munkakerő kölcsönző cég) és a Kölcsönvevő (ZIEHL-ABEGG Kft) közötti megállapodás tartalmazza a kölcsönzési lényegesszempontokat. A munkakerő kölcsönzési megállapodás részletein, annak teljesítése érdekében a Kölcsönbeadó és a Kölcsönvevő közös Adatkezelési Megállapodás alapján személyes adatokat kezelnek, egymás részére személyes adatokat továbbítanak, közös adatkezelési tevékenységet végeznek.*

Készítette:	Nyers Edina	oldal 7 / 14	Jóváhagyta:	Szijaftó Ferenc és Sárdi Sándor Ügyvezetők
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		



*Szerződéses partnerekkel és ügyfelekkel történő kapcsolatunkra kijelölt munkavállalóknak a kapcsolattartáshoz szükséges személyes adatait az adatkezelő jogosult megküldeni a partner részére.*

Adatkezelő jogszabályi kötelezés alapján az Ön személyes adatait továbbíthatja a jogszabályban meghatározott címzettek felé elsősorban, de nem kizárólagosan az alábbiak szerint:  
NAV részére a munkavállalók bejelentése és kijelentése kapcsán nyomtatvány megküldése (T11041).  
NAV részére havonta megküldendő adóbevallási nyomtatvány megküldése (T1808).  
NEAK felé táppénz, gyermekgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermek ápolása című igényelt táppénz, baleseti táppénz igénylés esetén a nyomtatványban meghatározott személyes adatok megküldése.  
Végrehajtó felé leltárás főgاناتosítása esetén az ehhez kapcsolódó adatok megküldése.  
NEAK-nak munkabaleset esetén a jegyzőkönyv és a munkáltató által hozott határozat megküldése, valamint a jegyzőkönyv megküldése a munkavédelmi hatóság részére.

A munkaviszonyból származó jogok gyakorlásának és kötelezettségek teljesítésének elősegítése érdekében az adatkezelő a munkavállalók személyes adatait továbbítja a **WHC Payroll Bérzámfejítő Kft** mint bérzámfejítő szolgáltató cég részére, amely vállalat a személyes adatok kezelése szempontjából adatfeldolgozónak minősül.

Szolgáltató neve: **WHC Payroll Bérzámfejítő Kft**  
Székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Ady u. 2.  
Cégyegyzék száma: 20-09-076811  
Adószám: 27280731-2-20

A **bérzámfejítő programot, amely egyben munkaidő nyilvántartásra is szolgál, a VT-SOFT Software Kft. biztosítja az adatkezelő részére.**  
Vállalat neve: **VT-SOFT Software Kft.**  
Székhelye: 1023 Budapest, Lajos utca 28-32.  
Adószám: 10238866-2-41

*A társadalmi nyilvántartó programot a Evolution Consulting Kft. biztosítja az adatkezelő részére:*  
Vállalat neve: **Evolution Consulting Kft.**  
Székhelye: 3515 Miskolc-Egyetemváros, AFKI ép., 2. em.  
Adószám: 14020991-2-05

Adatkezelő a 33/1998. (VI.24) NM rendelet követelményének eleget téve a munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzéséhez céljából a munkavállalót a Kass-Vital Kft. szolgáltatójához küldi, aki a

Készítette:	Nyers Edina	oldal 8 / 14	Jóváhagyta:	Szijaftó Ferenc és Sárdi Sándor Ügyvezetők
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		



személyes adatok	kezelése	szempontjából	önálló	adatkezelőnek	minősül.
Szolgáltató neve:	<b>Kass-Vital Kft</b>				
Székhelye:	6726 Szeged, Wallich K. u. 23				
ÁNTSZ eng.szám:	426-3/208, Szakmakód: 862202				
Adószáma:	28999140-1-06				
Feladatot végző neve:	Dr. Kónya Gábor				
E - Mail címe:	<a href="mailto:konyagabor@freemail.hu">konyagabor@freemail.hu</a>				
Telefonszám:	+36 85 375 211				

Adatkezelő az 5/1993. (XII.26.) Mú rendelet 2. számú mellékletében előírt kötelezettségének eleget téve, a munkavédelmi megfélelőségi biztosítása érdekében Szabó Anikó vállalkozó szolgáltatásait veszi igénybe, mely szolgáltató a személyes adatok tekintetében adatfeldolgozónak minősül.

Vállalkozó neve: **Szabó Anikó**  
Címe: 8713 Kéthely, Sári utca 19.  
Adószáma: 60443814-2-34  
E - Mail címe: [szabo.aniko@ziehl-abegg.hu](mailto:szabo.aniko@ziehl-abegg.hu)  
Telefonszáma: 06 30 832 01 03

A munkáltató a tevékenységének jellegére tekintettel felelősségbiztosítással rendelkezik. Amennyiben a munkavállalót üzemi baleset éri, úgy arról a Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény előírásainak megfelelően munkabaleseti jegyzőkönyv kerül felvételre, a munkáltató a táppénz folyósítása, valamint a munkavállaló részére járó egyéb ellátások folyósítása érdekében a szükséges adatnyújtást az illetékes társadalombiztosítási szerv, valamint a biztosítótársaság részére megteszi.

A ZIEHL-ABEGG Kft a belső képzések, oktatások esetében bejelentési kötelezettséggel bír. Annak érdekében, hogy bejelentési kötelezettségnek eleget tudjon tenni, az Ön személyes adataira van szükség. Az Ön személyes adatainak továbbítására a hatályban lévő 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről ad általános jogalapot.

Az Ön személyes adatainak kezelése a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, elektronikusan, akár papíralapon dokumentált és visszakövethető módon történik

Adatkezelő a képzés lebonyolítása érdekében és a képzéssel összefüggésben kezelni a képzésben részt vevő személy adatait, és továbbíthatja meghatározott címzetek felé.  
Ezen adatkezelés kapcsán adatfeldolgozót a ZIEHL-ABEGG Kft nem vesz igénybe.

Készítette:	Nyers Edina	oldal 9 / 14	Jóváhagyta:	Szjárdó Ferenc és Sárdi Sándor
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		Ügyvezetők



Adatszolgáltatás elmaradásának következménye  
Tájékoztatók, hogy amennyiben az Adatkezelő által meghatározott személyes adatait nem adja meg, nem tud a ZIEHL-ABEGG Kft.-vel tanulmányi szerződést kötni és/vagy a képzésen, oktatáson részt venni.

**IV. A személyes adatok védelmét biztosító garanciák**

A munkáltató a technikai feltételek és az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a munkavállalók jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségi és súlyosságú kockázati figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajtott és hajt végre annak érdekében, hogy a megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Ennek megfelelően a munkáltató a következő technikai és szervezési intézkedéseket hajtja végre:

- az elektronikusan tárolt személyes adatokhoz csak a munkáltató feltehetően hozzá;
- külső és belső tűzfalak, vírusvédelmi szoftverek alkalmazása;
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítása, integritásának, rendelkezésre állásának és ellenálló képességének garantálása;
- a munkaviszonytal, munkavégzéssel összefüggő személyes adatokat tartalmazó papíralapú iratok zárt szekrényben történő tárolása.

**V. Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan**

Ön jogosult személyes adatai kezelését illetően az adatkezelőtől

- tájékoztatást kapni az adatkezeléssel kapcsolatos körülményekről;
- a személyes adatai helyesbítését vagy – a GDPR szerint meghatározott esetekben – törlését kérni;
- az adatkezelés korlátozását kérni;
- tájékoztatást kapni azon címzettekről, akikkel helyesbítéssel, törléssel vagy az adatkezelés korlátozásával érintett személyes adatait közölték;
- hozzáférni személyes adataihoz;
- adathozzérőltetéshez való jogával élni (a GDPR szerint meghatározott esetekben)
- tiltakozni a jogos érdekek érvényesítésén alapuló adatkezelés ellen.

Ön a fenti jogainval kapcsolatos kérelmét írásban vagy elektronikus úton, a munkáltatónak címzve tejesztheti elő a tájékoztató I.1. pontjában szereplő elérhetőségek bármelyikén.

Az adatkezelő a kérelmemről indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a beérkezésétől számított egy hónapon belül dönt, és tájékoztatja Önt a kérelem nyomán hozott intézkedésekről, vagy amennyiben intézkedés nem történik, ennek okáról, a felügyeleti hatósághoz panasz, illetve a bírósághoz jogorvoslat benyújtásának lehetőségéről.

Készítette:	Nyers Edina	oldal 10 / 14	Jóváhagyta:	Szjárdó Ferenc és Sárdi Sándor
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		Ügyvezetők



Az intézkedés határidője szükség esetén, a kérelem összetettségére és a kérelemnek számára figyelemmel további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításról okának megjelölésével a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül az adatkezelő tájékoztatja a kérelmezőt.

Amennyiben az Ön kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó, az adatkezelő újraindított fel vagy megtagadhatja az intézkedést.

### V.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az adatkezelő e tájékoztató közlésével az intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az Ön részére a személyes adataik kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. cikke által meghatározott minden információ a rendelkezésére álljon.

Abban az esetben, ha a rendelkezésére bocsátott adatokat az adatkezelő nem az érintettől szerezte meg, az adat megszerzését minden esetben az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő.

### V.2. Hozzáférfési jog

Ön jogosult személyazonosságának igazolását követően arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon a személyes adatainak kezeléséről. A hozzáférési jog gyakorlásával összefüggő tájékoztatást az adatkezelő írásban, postai vagy elektronikus úton adja meg.

### V.3. A helyesbítéshez és törléshez való jog

Ön kérheti, hogy az adatkezelő helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan adatot.

Ön jogosult arra, hogy indokolt kérelmére az adatkezelő késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatot. Az adatkezelő köteles törölni a személyes adatot, amennyiben:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezelték;
- Ön visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték az adatkezelő
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Ön nem gyakorolhatja a törléshez való jogát többek között abban az esetben, ha az adatkezelés

Készítette:		oldal 11 / 14	Jóváhagyta:	
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		Szijártó Ferenc és Sárdi Sándor Ügyvezetők



- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából,
- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján
- a közérdeklő archíválás céljából tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törles valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné az adatkezelést,
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

### V.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy indokolt kérelmére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát (amíg az adatkezelő ellenőrizi az adatok pontosságát);
  - az adatkezelés jogellenes;
  - Ön ellenzi az adatok törlését (jogszerűség megállapításáig);
  - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
  - Ön tiltakozott az adatkezelés ellen (amíg az adatkezelő el nem bírálja a tiltakozás iránti kérelmet).
- A korlátozás ideje alatt a személyes adatokat tárolás kivételével többek között csak az Ön hozzájárulásával, jogi igények érvényesítéséhez vagy védelméhez, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekeiből lehet tovább kezelni.

### V.5. A tiltakozáshoz való jog

Ön abban az esetben tiltakozhat az adatkezelés ellen, amennyiben annak jogalapja az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése.

Ebben az esetben az adatkezelő csak akkor kezelheti tovább az adatokat, ha igazolja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erőtől jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

### V.6. Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha

Készítette:		oldal 12 / 14	Jóváhagyta:	
2021.05.31	Titkárságvezető	GDPR-1		Szijártó Ferenc és Sárdi Sándor Ügyvezetők

**GDPR**

**Adatkezelési Tájékoztató munkavállalók részére személyes adataik kezelésére vonatkozóan**



**GDPR**

**Adatkezelési Tájékoztató munkavállalók részére személyes adataik kezelésére vonatkozóan**



- az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált formában történik.

## VI. Jogorvoslatok rendje

### VI. 1. Panasz benyújtása az adatvédelmi ügyintézőhöz

Amennyiben személyes adatainak kezelésével összefüggésben panasszal kíván élni, forduljon az adatvédelmi ügyintézőhöz az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

Az adatvédelmi ügyintéző neve: Nyers Edina  
 E-mail címe: [adatvedelem@ziehl-abegg.hu](mailto:adatvedelem@ziehl-abegg.hu)  
 Telefonszáma: +36 85 509 100  
 Postacím: 8700 Marcali, Ziehl-Abegg u. 1-2.


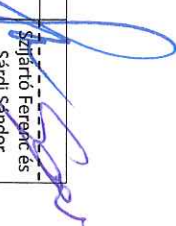
### VI. 2. Bírósági eljárás indítása

Ha Önt jogainak gyakorlásával összefüggésben vagy a személyes adatai kezelése során jogsértés éri, polgári pert kezdeményezhet az adatkezelő ellen. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. Az eljárás megindítható az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A jogsértés megállapítása esetén Ön kártérítésre és sérelmifjra tarthat igényt, valamint a bíróság kötelezheti az adatkezelőt az Önt illető jogok gyakorlásának teljesítésére. További információit és a törvényszékek elérhetőségét az alábbi linken tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>

### VI. 3. Panasz benyújtása a felügyeleti hatósághoz

Amennyiben Önt a személyes adatok kezelésével kapcsolatban sérelem éri, panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat.



A hatóság elérhetősége:  
 E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)  
 Telefon: +3613911400  
 Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.  
 Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

Készítette:		Nyers Edina	oldal 13 / 14	Jóváhagyta:		Sziartó Ferenc és Sárdi Sándor	Ügyvezetők
2021.05.31	TtkÁrságvezető	GDPR-1					

Tájékoztatom arról, hogy ha a munkáltató a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően Ön ísmételten tájékoztatást fog kapni az eltérő célról és minden egyéb, az adatkezeléssel kapcsolatos információról.

Abban az esetben, ha Ön harmadik személy adatait adja meg, úgy jelen tájékoztató megismerését igazoló nyilatkozat megtefelelével polgári és büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy harmadik személy adatainak megadására vonatkozóan felhatalmazással rendelkezik, és annak átadása jogszerűen történik, valamint, hogy az általa megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

A ZIEHL-ABEGG Kft. fenntartja magának a jogot jelen tájékoztató bármikori megváltoztatására és annak helyben szokásos módon – Üzemi hirdetőtábla, illetve az alábbi internetes elérhetőség: [www.ziehl-abegg.hu](http://www.ziehl-abegg.hu) – történő közzétételére.

Készítette:		Nyers Edina	oldal 14 / 14	Jóváhagyta:		Sziartó Ferenc és Sárdi Sándor	Ügyvezetők
2021.05.31	TtkÁrságvezető	GDPR-1					